



# Інструкція з користування **POS**-терміналом **PAX A910S**

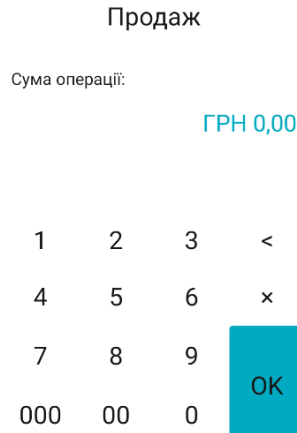


## ОПЛАТА ТОВАРУ

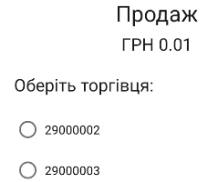
1. В головному меню виберіть операцію “Оплата товару”



2. Введіть суму операції та натисніть ОК



3. Якщо в терміналі декілька юридичних осіб, необхідно вибрати потрібну та натиснути

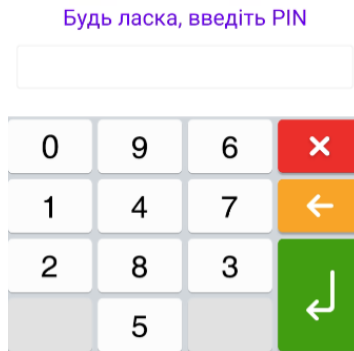


4. Прикладіть або проведіть Карту \ G Pay \ Apple Pay

Продаж  
Сума: ГРН 0.01  
Очікування платіжної картки 56



5. У разі необхідності введіть PIN

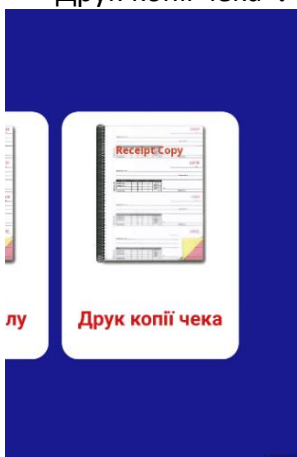


6. При успішній операції буде надруковано чек

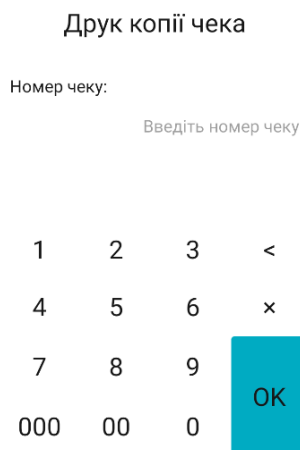


- Для того щоб надрукувати ЧЕК натисніть на піктограму “ДРУКУВАТИ” **ДРУКУВАТИ** або свайпніть по екрану вгору ↑. Для виходу в головне меню натисніть на піктограму “ЗАВЕРШИТИ” **ЗАВЕРШИТИ** або сенсорну клавішу назад ↶.
- Для отримання копії чека необхідно:

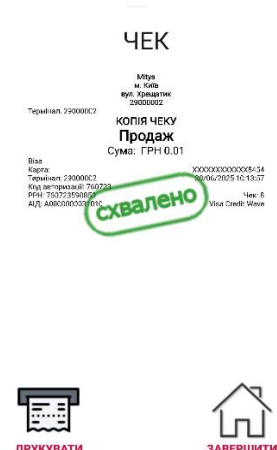
1. В головному меню виберіть “Друк копії чека”.



2. Введіть номер чеку та натисніть ОК



3. На екрані буде відображено копія чеку яку можна роздрукувати



**УВАГА!** Операція «ВІДМІНА» виконується тільки по тим операціям, які проходили в межах одного дня, до виконання “ЗАКРИТТЯ ДНЯ”. Список операцій, які можна відмінити, можна переглянути здійснивши операцію “ДРУК ЖУРНАЛУ”.

В інших випадках для повернення коштів необхідно використовувати операцію «ПОВЕРНЕННЯ»

## ВІДМІНА

1. В головному меню виберіть операцію “Відміна”.



2. Введіть номер чеку операції, яку потрібно відмінити, і натисніть ОК.

Відміна

Номер чеку:

Введіть номер чеку

1	2	3	<
4	5	6	x
7	8	9	OK
000	00	0	

3. Прикладіть або проведіть Карту \ G Pay \ Apple Pay

Повернення

Сума: ГРН 0.01

Очікування платіжної картки 51

НАЗАД ЗАВЕРШИТИ

## ПОВЕРНЕННЯ

1. В головному меню виберіть операцію “Повернення”.



2. Введіть суму повернення та натисніть ОК.

Повернення

Сума операції:

ГРН 0,00

1	2	3	<
4	5	6	x
7	8	9	OK
000	00	0	

3. Введіть номер RRN (12 цифр), надрукований на чеку оригінальної операції, та натисніть ОК.

Повернення

RRN:

Введіть RRN

1	2	3	<
4	5	6	x
7	8	9	OK
000	00	0	

4. Прикладіть або проведіть Карту \ G Pay \ Apple Pay

Повернення

Сума: ГРН 0.01

Очікування платіжної картки 51



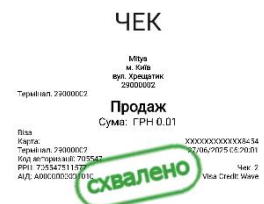
НАЗАД ЗАВЕРШИТИ

5. У разі необхідності введіть PIN

Будь ласка, введіть PIN

<input type="text"/>			
0	9	6	x
1	4	7	<
2	8	3	↵
	5		

6. При успішній операції буде надруковано чек



ДРУКУВАТИ

ЗАВЕРШИТИ

## ЗАКРИТТЯ ДНЯ (Z-звіт)

Ця операція виконується касиром, як правило по закінченню робочого дня. В результаті її виконання відбувається звірка балансів термінала та Процесингового центру Банку по операціям, виконаних після останньої звірки. Результати відвантаження друкуються на стрічці. Звірка також виконується автоматично наприкінці дня (час автоматичної звірки можна змінити через запит до тех. підтримки)

1. В головному меню виберіть операцію “Закриття дня”.



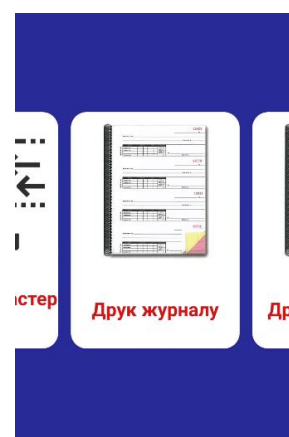
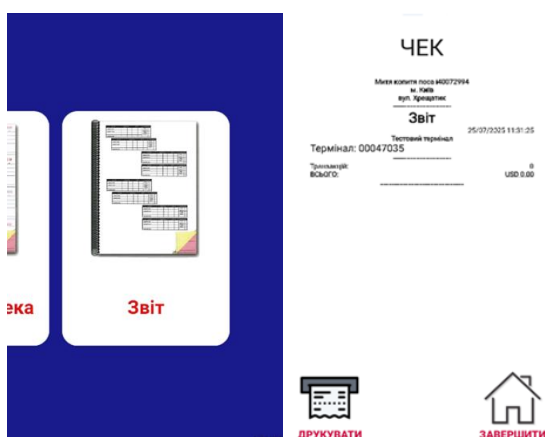
2. При успішній операції буде надруковано звіт



## Інші операції

«ЗВІТ» (X-звіт) – проміжний звіт для перегляду загальної кількості операції та їх суми в розрізі операцій. Для формування необхідно в меню термінала вибрати пункт «ЗВІТ» та за потреби роздрукувати.

«ДРУК ЖУРНАЛУ» – операція дозволяє роздрукувати всі операції з їх деталізацією що збережені у пам'яті термінала, для цього в головному меню виберіть “Друк журналу”, інформація буде роздрукована автоматично



- POS-термінал можливо інтегрувати з комп'ютером \ касою за протоколом «ККМ». Ознайомитися з протоколом можна на сайті Банку: <https://www.asviobank.ua/payments/ekvairyh-terminals>

## Контакти

Технічна підтримка POS-терміналів: **+380 67 610 6099**

У разі виявлення фінансових питань звертайтеся **0 800 30 30 50**

E-mail: [ecom@asviobank.ua](mailto:ecom@asviobank.ua)